

- the most effective and accepted methods for undergraduate Chinese language instruction;
- critical curricular components for each level of student proficiency;
- the most effective means of class preparation;
- making the most of the local environment in language teaching;
- specific classroom techniques, etc.

Dates: June 11-15, 2007

Place: Beijing, Beijing Institute of Education and Capital Normal University

Teacher Trainers: Li Kai, Oberlin College (Training Director); Liu Fang, Oberlin College; Lü Xiaodong, CET

Fee: 1200RMB, plus 50 RMB registration fee. Fee does not include housing or meals.

For more information and to register, please contact:

Jocelyn Flint

Senior Manager, China Programs

CET Academic Programs

E-mail: jflint@academic-travel.com

Phone: 203-446-9319 (direct line) or 800-225-4262 (CET line)

《全球华语研究》稿约

全球华语已经引起了社会的广泛关注。围绕着华语的教学、使用、发展和传播，学术界展开了大量的研究工作，研究队伍逐步壮大，成果日益丰富。鉴于此，中国教育部语言文字信息管理司和暨南大学共建了海外华语研究中心。为了促进全球华语的研究和传播，搭建学术交流平台，集中力量，建设队伍，中心和商务印书馆决定共同创办《全球华语研究》杂志。

《全球华语研究》是全球第一份以“华语”及相关问题为研究对象的专业性学术期刊。其宗旨是：关注全球华人社会语言生活，描写不同地区华语的面貌和特点，探讨华语教学和传播中的理论和实践问题，为华语研究和教学服务。

本刊暂定为年刊，由商务印书馆出版发行。主要刊登以下内容的稿件：华语理论研

究；区域华语研究；各国语言政策研究；华语教学研究；华语资源开发研究等。

来稿注意事项

1. 字数 论文以 1 万字以内为宜，确有需要的，可以到 2 万字。

2. 题目、摘要和关键词 在正文前面请附 300 字以内的内容提要及必要的关键词。题目、摘要和关键词均要求附英文翻译。

3. 图表 全文图和表分别统一编号（即：图 1、图 2，表 1、表 2……），编号及图表名称置于图表上方。复杂的图请用绘图仪器绘制精确清晰或用高精度打印机打印，以便直接扫描制版。

4. 例句 全文例句从头到尾统一编号，一律使用圆括弧数码“（1）（2）（3）……”。例句出处用圆括弧紧跟在例句后面注明。

5. 附注和谢辞 附注用圆圈数码“①②③……”统一编号，一律列于正文之后。谢辞放在“附注”二字与注①之间，前面用星号“*”表示。

6. 参考文献 列于附注之后。先中文后外文，一律按作者姓名音序排列。考文献请控制数量。上述体例及其具体格式请参照最新出版的本刊上面的编排规范。

7. 投稿要求 来稿一律要求为单面打印稿。

所有个人信息请另纸写明，包括作者姓名、工作单位、通信地址、联系电话、E-mail 地址、学历学位、职称、主要研究方向和研究成果。稿件中请勿出现个人信息。

来稿请径寄编辑部，切勿寄给个人。

接到本刊的采用通知后，请尽快寄上回执，同时将论文定稿电子版（一式两份，一份为 word 文件，一份为纯文本文件）发给本刊编辑部，发送电子邮件的标题为“论文定稿”。

接到本刊的修改通知后，请尽快将论文修改稿（打印件）寄交本刊编辑部。